



STADGAR

för Caravan Club of Sweden

§1 Ändamål

1.1 Värderingar

Caravan Club of Sweden (CC) är en riksomfattande ideell förening. Föreningen är neutral i partipolitiska och religiösa frågor. Verksamheten drivs huvudsakligen med medlemmarnas gemensamma ideella insatser.

1.2 Uppgift

Föreningens huvudsakliga syfte är att främja

- Friluftsliv
- Miljöförståelse
- Trafiksäkerhet
- Social gemenskap
- Internationellt samarbete
- El, gasol och brandsäkerhet

Föreningen tillvaratar, som remissinstans, campingrörelsens och medlemmarnas intressen.

1.3 Organisation

Föreningen är organiserad genom:

- Sektioner – genom årsmöte, styrelse och arbetsgrupper
- Riksnivå – genom stämma, representantskap, styrelse, kommittéer och anställda

§ 2 Medlemskap

2.1 Rätt till medlemskap

Privatperson bosatt i Sverige eller utomlands kan erhålla medlemskap som omfattar familj/hushållsmedlemmar med samma folkbokföringsadress.

Medlemskapet är berättigat till en röst.

Med familj menas: make, maka, sambo och deras barn, då de har samma folkbokföringsadress.

Juridisk person kan inte bli medlem i föreningen.

Medlem tillhör normalt sektion beroende på folkbokföringsort men kan efter framställan hos CC:s kansli tillhöra annan sektion.

Endast medlem bosatt i Sverige kan väljas till förtroendeposter inom föreningen. Medlem, inte bosatt i Sverige, hänförs till internationell sektion



men äger rätt att istället tillhöra nationell sektion och är då berättigad till en röst. Medlem i internationell sektion har ingen motions- och/eller rösträtt.

2.2 Medlemmarnas skyldigheter

Medlem är skyldig att skaffa sig information om och följa CC:s stadgar, föreskrifter och fastställda avgifter.

2.3 Medlemskapets upphörande

Medlem kan uteslutas på grund av åtgärder som motverkar föreningens uppgift och värderingar eller som skadar föreningens anseende.

Uteslutning av medlem ska ske enligt följande ordning:

- Skriftlig varning från sektionsstyrelsen ges till medlem. Varningen sändes i rekommenderat brev eller överlämnas i vittnes närvaro. En kopia skickas till CC:s kansli.
- Om medlem återigen bryter mot klubbens stadgar eller syften kan sektionsstyrelsen föreslå riksstyrelsen (RS) uteslutning av medlem.
- RS fastställer eller utreder slutligt beslut.
- Medlem har rätt att överklaga uteslutningsbeslutet hos representantskapet.

Vid grov förseelse kan sektionsstyrelsen avstänga medlem med omedelbar verkan intill att ärendet har slutbehandlats.

§ 3 Sektioner

CC är en förening som för den lokala verksamheten är indelad i sektioner. Riksstyrelsen kan ändra sektionsgränserna i samarbete med berörda sektioner om deras lokala verksamhet därigenom främjas. Delning/sammanslagning av sektionerna beslutas av stämman.

Sektion förvaltas självständigt i enlighet med dessa stadgar.

Sektionens verksamhet handläggs av en styrelse bestående av minst sju ledamöter. Antalet ledamöter, som ska vara udda, bestäms av årsmötet.

Internationell sektion har sitt säte med samma adress som CC:s kansli. Sektionen är inte representerad på stämman eller i representantskapet.

3.1 Uppgift

Alla tillgångar i form av fast och lös egendom ägs av sektionen i Caravan Club of Swedens namn.

Sektionen erbjuder samtliga medlemmar aktiviteter, information, utbildning, förmåner, material samt ansvarar för driften av sektionens campingplatser.

3.2 Årsmöten

Årsmötet är sektionens högsta beslutande organ.



Sektionens årsmöte hålls mellan 1 februari och 30 april. Detta hålls genom personlig närvaro, fullmakt gäller inte.

Styrelsen fastställer tidpunkt och kallar till årsmötet. Kallelse och dagordning ska skriftligen meddelas medlemmarna senast 10 dagar före mötet. Årsredovisning, valberedningens förslag och redovisning av budget för innevarande år ska biläggas kallelsen.

Extra årsmöte hålls då styrelsen tar initiativ till det, eller om revisorerna begär det, eller om minst en tiondel av röstberättigade medlemmar begär det.

Extra årsmöte ska förutom de punkter på dagordningen, som gäller öppnande, avslutning och val av mötesfunktionärer, endast behandla den eller de punkter som föranleder mötet.

3.3 Dagordning för sektionens årsmöte

1. Öppnande samt justering av röstlängd
2. Årsmötets stadgemässiga kallande samt fastställande av dagordning
3. Val av
 - mötesordförande jämte sekreterare
 - 2 protokolljusterare som tillsammans med mötesordföranden justerar protokollet
 - 2 rösträknare
4. Verksamhetsberättelse med årsredovisning, samt förslag till vinst-/förlustdisposition
5. Revisorernas berättelse
6. Beslut om vinst-/förlustdisposition
7. Ansvarsfrihet för sektionsstyrelsen
8. Arvode för sektionsstyrelsen
9. Behandling av till styrelsen inkomna motioner samt av styrelsen lagda förslag
10. Redovisning av budget för innevarande verksamhetsår
11. Fastställande av antal styrelseledamöter samt eventuella suppleanter
12. Val av
 - sektionsordförande för två år
 - ekonomiansvarig för två år
 - sekreterare för två år
 - övriga ledamöter för två år
 - eventuella fyllnadsval för ett år
 - eventuella suppleanter för ett år
13. Val av två revisorer jämte personliga ersättare för två år
14. Val av
 - valberedning om minst tre ledamöter för två år
 - sammankallande i valberedningen
15. Behandling av motioner till representantskapet/stämman



16. Godkännande av Caravan Clubs stadgar
17. Information och frågor
18. Avslutning

Eventuella ytterligare funktionärer, utöver de val som anges i dagordningen, ovan, utses av sektionstyrelsen.

Ärenden som tas upp under punkten "Information och frågor" får inte avgöras under mötet.

Styrelsens ledamöter, revisorerna och valberedningens ledamöter väljs så, att halva antalet ledamöter väljs det ena året för två år och den andra hälften det andra året för två år.

Valda ledamöter, inklusive eventuella suppleanter, enligt ovan tillträder direkt efter årsmötet.

Om årsmötet inte beviljar styrelsen ansvarsfrihet upphör därmed samtliga ledamöters uppdrag. Årsmötet fortsätter med kvarvarande punkter på dagordningen. Om fulltalig styrelse ej kan väljas på årsmötet utses en tillfällig styrelse att sköta den löpande verksamheten, att kalla till nytt möte och årsmötet ajourneras därmed. Det ajournerade årsmötet ska om möjligt återupptas senast 30 dagar efter ajourneringen.

Vid röstning har varje medlemskap (familj/hushållsmedlemmar) en röst.

Styrelsen har yttranderätt men inte rösträtt i frågor som rör förvaltningen av deras uppdrag (punkterna 6 och 7 i dagordningen).

Medlem från annan sektion har närvaro- och yttranderätt, men inte rösträtt.

Kopia av årsredovisningen och protokoll ska inom en månad efter mötet sändas till CC:s kansli.

3.4 Röstning och val

Alla frågor avgörs med enkel majoritet och röstning ska ske öppet. Vid lika röstetal avgör lotten. Val ska ske med slutna sedlar om någon medlem så begär.

3.5 Medlemsmöte

Styrelsen fastställer tidpunkt och kallar till medlemsmötet. Kallelse och dagordning meddelas berörda medlemmar senast 10 dagar före mötet.

Förutom punkter på dagordningen gällande öppnande, avslutning och val av mötesfunktionärer, ska den endast innehålla den eller de punkter som föranleder mötet.



Medlemsmöten utöver årsmöte är av rådgivande karaktär.

3.6 Valberedning

Årsmötet ska utse en valberedning vars uppgift är att ta emot nomineringar på kandidater och föreslå kandidater till de val som sektionens årsmöte ska göra.

Valberedningen ska senast den sista december underrätta medlemmarna om de val som ska förrättas på kommande årsmöte. Samtidigt lämnas upplysningar om de ledamöter vilkas mandattid utgår och anges sista dag för att lämna förslag till valberedningen.

Till ledamot i styrelsen eller revisor får inte väljas medlem som har ett anställningsförhållande till sektion eller som kan ha egna kommersiella intressen i verksamheten. Inte heller medlem som kan anses som jävig gentemot styrelsens ledamöter/revisorer t ex make/maka, sambo, barn.

3.7 Sektionsstyrelse

Sektionsstyrelsen leder sektionens verksamhet och ska utse de funktionärer som verksamheten kräver. Ledamöterna är gemensamt ansvariga för sektionens verksamhet och för att fattade beslut genomförs. Styrelsen ska informera medlemmarna om sektionens verksamhet.

Styrelsen utser inom sig vice ordförande och firmatecknare. Styrelsen kan även vid behov adjungera person med yttrande och förslagsrätt till styrelsemötet.

Styrelsen sammanträder på kallelse av ordföranden.

Styrelsen är beslutsmässig när minst hälften av ledamöterna är närvarande och beslutet är enhälligt.

Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst.

Riksstyrelsens ledamöter har närvaro- och yttranderätt vid styrelsens sammanträde.

Kopia av protokoll från styrelsemöten ska insändas till CC:s kansli och sektionens revisorer och valberedning senast en månad efter sammanträdet. Styrelsens protokoll är ingen allmän handling.

3.8 Campingplatser

Sektionsstyrelsen ansvarar för sektionens campingplatser.

Sektion bör i första hand förvärva eller i andra hand arrendera lämpligt antal campingplatser. Vid köp av fast egendom och tecknande av långtidsarrende ska RS rekommendation inhämtas före beslut i sektionsstyrelse.



Medlem ska inte uppfatta tilldelad campingtomt som en årligt återkommande fast plats. Säsongsgästen får inte använda platsen för permanent boende eller använda platsen under folkbokföringsliknande former.

Säsongsplats som tillfälligt lämnas disponeras utan ersättning av sektionen för upplåtelse till gäst.

Campingplatsen ska vara utformad så att den inte kan uppfattas som ett sommarstugeområde av berörda myndigheter.

Alla medlemmar i Caravan Club of Sweden är likvärdiga vid tilldelning av säsongsplats oavsett sektionstillhörighet.

3.9 Revision

Revisorerna ska granska styrelsens förvaltning och räkenskaper för det senaste verksamhets- och räkenskapsåret.

Räkenskaperna förs i enlighet med bokföringslagens bestämmelser och enligt god redovisningssed.

Revisorerna har rätt att fortlöpande ta del av sektionens räkenskaper, årsmötes- och styrelseprotokoll och övriga handlingar.

Sektionens räkenskaper ska vara revisorerna tillhanda senast en månad före årsmötet.

Revisorerna ska överlämna revisionsberättelsen senast 14 dagar före årsmötet.

Av riksstämman valda revisorer och RS-ledamöter äger rätt att granska sektionens verksamhet.

3.10 Upplösning

För upplösning av sektionen krävs beslut på två på varandra följande möten. Det första ska vara ett ordinarie årsmöte och nästa ett extra årsmöte som dock måste hållas tidigast sex månader efter det första. För giltigt beslut krävs minst 2/3 av de avgivna rösterna på respektive möte.

I händelse av beslut om upplösning ska sektionens tillgångar överlämnas till riksstyrelsen för fortsatt förvaltning.

§ 4 Riksstyrelse (RS)

4.1 Uppgift

RS leder föreningens verksamhet enligt riktlinjer från stämman och representantskapet.



RS kallar till möten med representantskap och stämma.

RS redovisar inför representantskap/stämma budget för den gemensamma förvaltningen.

RS anställer personal för den gemensamma förvaltningen och till föreningens rikscampingar.

RS föreslår representantskapet, efter skriftligt hörande från sektionerna, kandidater som hedersordförande och hedersmedlem.

RS föreslår och representantskapet/stämman beslutar om medlemskap i andra organisationer.

RS yttrar sig över inkomna motioner.

RS ger råd och service till föreningens sektioner.

RS beslutar:

- om budget för CC:s rikscampingar och den gemensamma förvaltningen.
- om utlåning från CC:s fonder.

4.2 Styrelsen

RS består av minst fem och högst nio ledamöter. Antalet ska vara udda. RS utser inom sig vice ordförande och firmatecknare. Styrelsen kan även vid behov adjungera person med yttrande- och förslagsrätt till styrelsemötet.

RS ledamot kan inte vara ledamot av en sektionsstyrelse. Nyvald RS-ledamot får kvarstå mandattiden ut i sektionsstyrelsen.

RS är beslutsmässiga när minst hälften av samtliga ledamöter är närvarande och beslutet är enhälligt.

Mötesordföranden har utslagsröst eller har rätt att bordlägga frågan.

RS utser de funktioner/funktionärer som verksamheten kräver.

§ 5 Representantskap (RP)

5.1 Uppgift

Representantskapet är föreningens högsta beslutande organ mellan stämmorna. RP består av representanter från sektioner och riksstyrelsen. Antalet sektionsrepresentanter är 36 som fördelas i förhållande till antalet medlemmar per den 31 december föregående år. Antalet fördelas enligt



Sainte-Lagûes metoden (Bilaga 1). Vid röstning har varje representant och RS ledamot en röst.

RP är beslutsmässigt då hälften av dess ledamöter är närvarande.

RP sammanträder vartannat år (det år det inte är stämman).

Extra RP-möte hålls då RS tar initiativ till det, eller om revisorerna begär det, eller om minst nio sektioner begär det.

Extra RP-möte ska förutom de punkter på dagordningen, som gäller öppnande, avslutning och val av mötesfunktionärer, endast behandla den eller de punkter som föranleder mötet.

RP kan adjungera person med yttrande- och förslagsrätt.

5.2 Kallelse, handlingar

Kallelse, eventuella förslag från RS, samt av RS behandlade motioner (ej stadgar) utsändes senast 30 dagar före mötet.

Dagordning, valberedningens förslag samt övriga handlingar ska vara utsända senast 15 dagar före RP-mötet. Handlingarna ska innehålla styrelsens årsredovisning och förslag till vinst-/förlustdisposition.

Kallelse och handlingar till extra RP-möte sändes skriftligen senast 10 dagar före mötet till sektionerna.

5.3 Dagordning

Följande dagordning tillämpas om inte representantskapet beslutar annorlunda:

1. Öppnande
2. Upprop samt justering av röstlängden
3. RPs behöriga kallande samt fastställande av dagordningen
4. Val av funktionärer för mötet
 - ordförande
 - sekreterare
 - två justerare att jämte ordföranden justera protokollet
 - två rösträknare
5. Verksamhetsberättelse med årsredovisning, samt förslag till vinst-/förlustdisposition
6. Föredragning av revisorernas berättelse
7. Fastställande av resultat- och balansräkning för verksamhetsåret
8. Beslut gällande vinst-/förlustdisposition för verksamhetsåret
9. Ansvarsfrihet för styrelsen
10. Beslut om arvode till styrelsens ledamöter för det kommande verksamhetsåret
11. Beslut om motioner som inte berör stadgeändringar



12. Beslut om medlemsavgifter samt sektionens andel av medlemsavgiften för kommande verksamhetsår
13. Fastställande av antal ledamöter i styrelsen
14. Val av
 - ekonomiansvarig för två år
 - ledamöter för två år
 - eventuella fyllnadsval
15. Val av en revisor jämte personlig ersättare för två år
16. Val av valberedning
 - två ledamöter för två år
 - eventuella fyllnadsval
17. Förslag från RS
18. Redovisning av verksamhetsplan och budget
19. Beslut om plats och tid för representantskapsmötet om två år
20. Information och frågor
21. Avslutning

Valda ledamöter enligt ovan tillträder direkt efter representantskapsmötet. Ärenden som tas upp under punkten "Information och frågor" får inte avgöras under mötet.

Riksstyrelsen har yttranderätt men inte rösträtt i frågor som rör förvaltningen av deras uppdrag (punkterna 8 och 9 i dagordningen)

5.4 Röstning och val

Alla frågor avgörs med enkel majoritet och röstning ska ske öppet. Vid lika röstetal avgör lotten. Val ska ske med slutna sedlar om delegat så begär.

§ 6 Stämman

6.1 Uppgift

Stämman är föreningens högsta beslutande organ.

Stämman består av delegater från varje sektion samt riksstyrelsens ledamöter. Antalet delegater är 90 som fördelas på sektionerna i förhållande till antalet medlemmar per den 31 december föregående år. Antalet fördelas enligt Sainte-Lagües metoden (Bilaga 1). Vid röstning har varje delegat en röst.

Ordinarie stämman hålls varje ojämnt år mellan 1/5 – 15/6.

Extra stämman utlyses då representantskapet så beslutar, eller när revisorerna begär det, eller när minst nio sektioner begär det.

Extra stämman ska hållas senast 30 dagar efter begäran.



Förutom punkter på dagordningen gällande öppnande, avslutning och val av mötesfunktionärer, ska extra stämmans dagordning endast innehålla den eller de punkter som föranleder mötet.

6.2 Kallelse och handlingar

Kallelse, eventuella förslag från RS, samt motioner behandlade av RS sänds till sektioner senast 30 dagar före stämman.

Dagordning, valberedningens förslag samt övriga handlingar ska vara utsända senast 15 dagar före mötet.

Handlingarna ska innehålla styrelsens årsredovisning och förslag till vinst-/förlustdisposition.

Kallelse till extra stämma sänds till sektionerna senast 10 dagar före stämman.

6.3 Dagordning

Vid ordinarie stämma ska följande ärenden behandlas:

1. Öppnande
2. Upprop samt justering av röstlängden
3. Stämmans behöriga kallande samt fastställande av dagordningen
4. Val av funktionärer för mötet
 - ordförande
 - sekreterare
 - två justerare att jämte ordföranden justera protokollet
 - två rösträknare
5. Verksamhetsberättelse med årsredovisning, samt förslag till vinst-/förlustdisposition
6. Föredragning av revisorernas berättelse
7. Fastställande av resultat- och balansräkning för verksamhetsåret
8. Beslut gällande vinst-/förlustdisposition för verksamhetsåret
9. Ansvarsfrihet för styrelsen
10. Beslut om arvode till styrelsens ledamöter för det kommande verksamhetsåret
11. Beslut om motioner
12. Beslut om medlemsavgifter samt sektionens andel av medlemsavgiften för kommande verksamhetsår
13. Fastställande av antalet ledamöter i styrelsen
14. Val av
 - riksordförande för två år
 - rikssekreterare för två år
 - ledamöter för två år
 - eventuella fyllnadsval
15. Val av en revisor jämte personlig ersättare för två år
16. Val av valberedning



- en ordförande för två år
- två ledamöter för två år
- eventuella fyllnadsval

17. Förslag från RS

18. Redovisning av verksamhetsplan och budget för den gemensamma förvaltningen

19. Plats och tid för stämman om fyra år

20. Information och frågor

21. Avslutning

Valda ledamöter enligt ovan tillträder direkt efter stämman.

Ärenden som tas upp under punkten ”Information och frågor” får inte avgöras under mötet.

Riksstyrelsen har yttranderätt men inte rösträtt i frågor som rör förvaltningen av deras uppdrag (punkterna 8 och 9 i dagordningen)

6.4 Röstning och val

Alla frågor avgörs med enkel majoritet och röstning ska ske öppet. Vid lika röstetal avgör lotten. Val ska ske med slutna sedlar om delegat så begär.

§ 7 Motioner

7.1 Motionsrätt

Alla medlemmar äger rätt att väcka motion. Dels motion som rör den egna sektionen till sektionens årsmöte, dels till stämma/representantskap i riksövergripande frågor eller stadgefrågor. Detta gäller även sektionsstyrelse.

7.2 Hantering av motion till sektionens årsmöte

Motion som enbart berör den egna sektionen, ska skriftligen sändas till sektionens styrelse. Motionen ska vara sektionsstyrelsen tillhanda senast den första december.

Sektionsstyrelsen yttrar sig över motionen och den behandlas på sektionens årsmöte.

7.3 Hantering av motion till stämma/representantskap

Motioner av övergripande karaktär eller stadgefrågor ska skriftligen sändas till stämma/representantskap och vara CC:s kansli tillhanda senast första december. Motioner med RS yttrande presenteras i Fritidsmagasinet Caravan nr 1.

Motionerna hanteras på sektionernas årsmöte (§3.3 punkt 15).

Behandling och beslut sker på stämma/representantskap.



§ 8 Ekonomi

Föreningens räkenskapsår omfattar tiden 1/1 – 31/12, vilket är detsamma som verksamhetsåret.

Den ekonomiska förvaltningen ska ske enligt bokföringslagen, god redovisningssed, samt enligt skattelagstiftningen.

§ 9 Valberedning

Stämman respektive RP ska utse en valberedning vars uppgift är att ta emot nomineringar på kandidater och föreslå kandidater till de val som Stämman respektive RP ska göra.

Varje enskild ledamot i valberedningen representerar ett visst antal sektioner enligt en uppgjord förteckning. Tillsammans representerar valberedningen samtliga sektioner. Då en mandattid utgår eller då vakans uppstår i valberedningen, ska berörda sektioner enas om förslag till ledamot, som väljs av stämman respektive RP. Kan inte sektionerna enas om en gemensam kandidat, avgörs valet av stämman respektive RP.

Revisorerna presenterar förslaget till ny valberedning.

Respektive ledamot representerar sektioner enligt följande:

Ledamot 1:	Småland	FGH
	Östgöta	E
	Sörmland	D
	Örebro	T
Ledamot 2:	Stockholm	A
	Uppsala	C
	Dala	W
	Västmanland	U
Ledamot 3:	Norrboten	BD
	Västerbotten	AC
	Sundsvall	YZ
	Gävleborg	X
Ledamot 4:	Göteborgs	O
	Skaraborg	R
	Värmland	S
Ledamot 5:	Sydsvenska	KLM
	Halland	N
	Älvsborg	P

Valberedningen ska senast 90 dagar före stämman respektive RP meddela sektionerna om de val som ska förrättas.

Skriftliga nomineringar ska vara valberedningen tillhanda senast 60 dagar före mötet. Valberedningen har även efter denna tidpunkt själva rätt att föreslå kandidater.



Till ledamot i styrelse eller revisor får inte väljas medlem som har ett anställningsförhållande till Caravan Club eller som kan ha egna kommersiella intressen i verksamheten. Inte heller medlem som kan anses jävig gentemot styrelsens ledamöter/revisorer till exempel make/maka, sambo eller barn.

Valberedningens förslag till de val som ska förrättas och övriga inlämnade förslag på kandidater ska senast 15 dagar före mötet sändas till sektionerna.

§ 10 Revision

Räkenskaperna och förvaltningen på riksnivå ska granskas av två revisorer, varav den ena ska vara auktoriserad eller godkänd revisor.

Revisorerna har även till uppgift att granska RS' verksamhet så att fattade beslut protokollförs, att ekonomiska åtaganden förs till protokollet.

Revisorerna har rätt att fortlöpande ta del av RS' räkenskaper, styrelseprotokoll och övriga handlingar.

Revisorerna ska granska riksstyrelsens förvaltning och räkenskaper för föregående verksamhets- och räkenskapsår.

RS' räkenskaper ska vara revisorerna tillhanda senast två månader före RP/stämman.

Revisorerna ska överlämna revisionsberättelsen senast en månad före RP/stämman.

§ 11 Stadgar

Ändring av Caravan Club of Swedens stadgar kan endast ske på stämma med 2/3-dels majoritet.

Beslutad ändring träder i kraft från och med den 1 januari nästkommande år.

Uppstår tvekan gällande tolkning av stadgarna eller om fall förekommer som inte är förutsedda i stadgarna, beslutas frågan av RS.

Medlemssektion ska varje år anta Caravan Club of Swedens stadgar. RS äger rätt att utesluta sektion som på sektionsårsmöte inte antar föreningens stadgar. Eventuella skulder till föreningen omedelbart regleras. Föreningens borgensåtagande upphör med omedelbar verkan.

§ 12 Upplösning

För upplösning av Caravan Club of Sweden krävs beslut på två på varandra följande stämmor på förslag av representantskapet. Den första stämman ska vara en ordinarie stämma och nästa en extra stämma som dock måste hållas tidigast sex månader efter det första. För giltigt beslut krävs minst 2/3 av de avgivna rösterna på respektive stämma.



Föreningens tillgångar ska vid upplösning i enlighet med stämmans beslut överlämnas till organisation, som har någon eller några av föreningens uppgifter och värderingar.